

Adatkezelési tájékoztató

Hatályos: 2018. 05.22 napjától

1. A Tájékoztató célja, hatálya

1.1 A jelen Tájékoztató célja, hogy rögzítse a Mű-Hege Kft. által alkalmazott adatvédelmi és -kezelési elveket, és a társaság adatvédelmi és -kezelési politikáját, amelyet a társaság, mint adatkezelő magára nézve kötelező erővel ismer el.

1.2 A jelen Tájékoztató Szolgáltatások honlapjain a Felhasználók által megadott Személyes adat kezelésének elveit tartalmazza.

1.3 A Tájékoztató rendelkezéseinek kialakításakor a társaság különös tekintettel vette figyelembe az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendeletében („Általános Adatvédelmi Rendelet” vagy „GDPR”), az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („Infotv.”), a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény („Ptk.”), továbbá a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól szóló 2008. évi XLVIII. törvény („Grtv.”) rendelkezéseit.

1.4 Ellenkező tájékoztatás hiányában a Tájékoztató hatálya nem terjed ki azon szolgáltatásokra és adatkezelésekre, melyek a jelen Tájékoztatóban alább hivatkozott egyes honlapokon hirdető, vagy azon más módon megjelenő, az Adatkezelőkön kívüli harmadik személyek promócióihoz, nyereményjátékaihoz, szolgáltatásaihoz, egyéb kampányaihoz, az általuk közzétett tartalomakhoz kapcsolódnak. Ugyanígy ellenkező tájékoztatás hiányában a Tájékoztató hatálya nem terjed ki olyan weboldalak, szolgáltatók szolgáltatásaira és adatkezeléseire, melyekre a Tájékoztató hatálya alá tartozó honlapokon található hivatkozás vezet. Az ilyen szolgáltatásokra a szolgáltatást üzemeltető harmadik személyek adatkezelési tájékoztatójában foglalt rendelkezések irányadók, és ezekért az adatkezelésekért Adatkezelők semmilyen felelősséget nem vállalnak.

2. Értelmező rendelkezések

2.1. Adatkezelő : az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, a ki vagy amely önállóan vagy másokkal együtt az adat kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajtatja.

Adatfeldolgozó: az a szolgáltató, aki az Adatkezelő nevében személyes adatokat kezel.

A jelen Tájékoztatóban hivatkozott szolgáltatások esetében Adatkezelő és Adatfeldolgozó:

A Mű-Hege műanyag Kft., székhelye:1116 Fehérvári út 120., Adószáma:24112844-1-43, Cégjegyzék száma: 01-09-99101. Az Adatkezelők Magyarországon bejegyzett gazdasági társaságok.

2.2. Adatkezelés: az alkalmazott eljárástól függetlenül az adaton végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adat további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése.

2.3. Személyes adat: Személyes adat vagy adat: bármilyen adat vagy információ, amely alapján egy természetes személy Felhasználó – közvetett vagy közvetlen módon – azonosíthatóvá válik.

2.4. Honlap(ok): az Adatkezelő által üzemeltetett honlapok: mint az Adatkezelő az általa üzemeltetett <http://muheg.hu> weboldal és további címeiken elérhető weboldalak a továbbiakban: <http://muanyaghegesztes-budapest.hu> és <http://muanyag-javitas.hu>

2.5 Szolgáltatás(ok): lökhárító javításra vonatkozó tevékenységet bemutató, értelmező és tájékoztató céllal megjelenő írások, képek és videók bemutatása, amelyek elérhetők a Honlapokon.

2.6 Felhasználó: az a természetes személy, aki a Szolgáltatásokra regisztrál, és ennek keretében megadja az alábbi III. pontban felsorolt adatát.

2.7 Külső szolgáltató: az Adatkezelők által, az egyes Honlapok üzemeltetéséhez vagy a Honlapokon keresztül elérhető Szolgáltatások biztosításához kapcsolódóan – akár közvetlenül, akár közvetetten – igénybe vett harmadik fél szolgáltató partnerek, amelyek számára a szolgáltatásaik biztosítása érdekében Személyes adatok továbbításra kerülnek vagy kerülhetnek, illetve akik az Adatkezelők részére Személyes adatokat továbbíthatnak. Külső szolgáltatónak minősülnek továbbá azon szolgáltatók is, amelyek nem állnak egyik Adatkezelővel sem együttműködésben, azonban az által, hogy hozzáférnek a Szolgáltatások 3 honlapjaihoz, a Felhasználókról adatokat gyűjtenek, amelyek akár önállóan, akár más adatokkal összekapcsolva alkalmasak lehetnek a Felhasználó azonosítására.

Külső szolgáltató: Web-server Kft.

2.8. Hozzájárulás: az érintett akaratának önkéntes és határozott kinyilvánítása, amely megfelelő tájékoztatáson alapul, és amellyel félreérthetetlen beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adat- teljes körű vagy egyes műveletekre kiterjedő – kezeléséhez. Az Adatkezelésre a Felhasználók önkéntes, megfelelő tájékoztatáson alapuló nyilatkozata alapján kerül sor, amely nyilatkozat tartalmazza a Felhasználók kifejezett hozzájárulását ahhoz, hogy az oldal használata során általuk közölt Személyes adataik, illetve a róluk generált Személyes adatok felhasználásra kerüljenek. A Felhasználó a hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén jogosult a hozzájárulását bármikor visszavonni, amely azonban nem érinti a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

2.9. Adatfeldolgozás: az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől, feltéve hogy a technikai feladatot az adaton végzik.

2.10. Adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely szerződés alapján - beleértve a jogszabály rendelkezése alapján kötött szerződést is - adatok feldolgozását végzi.

2.11. Érintett: bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy - közvetlenül vagy közvetve - azonosítható természetes személy.

2.12. Tájékoztató: az Adatkezelő jelen adatkezelési tájékoztatója.

3. Az Adatkezelés elvei, módja

3.1 Az Adatkezelők a Személyes adatokat a jóhiszeműség és a tisztesség és átláthatóság elveinek, valamint a hatályos jogszabályok és jelen Tájékoztatóban rendelkezéseinek megfelelően kezelik.

3.2 A Szolgáltatások igénybevételéhez elengedhetetlenül szükséges Személyes adatokat az Adatkezelők az érintett Felhasználó hozzájárulása alapján, és kizárólag célhoz kötötten használják fel.

3.3 Az Adatkezelők a Személyes adatokat csak a jelen Tájékoztatóban ill. a vonatkozó jogszabályokban meghatározott célból kezelik. A kezelt Személyes adatok köre arányban áll az Adatkezelés céljával, azon nem terjeszkedhet túl. Minden olyan esetben, ha a Személyes adatokat az Adatkezelők bármelyike az eredeti adatfelvétel céljától eltérő célra kívánja felhasználni, erről a Felhasználót tájékoztatja, és ehhez előzetes, kifejezett hozzájárulását megszerzi, illetőleg lehetőséget biztosít számára, hogy a felhasználást megtiltsa.

3.4 Az Ügyfél a weboldal megtekintésével, és a weboldal használatával magára nézve kötelezőnek fogadja el a jelen szabályzat rendelkezéseit.

3.5 A szabályzat célja, hogy meghatározza az Adatkezelő által kezelt személyes adatok körét, az adatkezelés módját, valamint biztosítsa az adatvédelem és adatkezelés alkotmányos elveinek, az adatbiztonság követelményeinek érvényesülését annak érdekében, hogy a felhasználó természetes személyek magánszférájának a tiszteletben tartása megvalósuljon az érintettek személyes adatainak gépi feldolgozása, illetőleg kezelése során.

3.6 Jelen Adatvédelmi szabályzat az Adatkezelő székhelyén nyomtatott formában elérhető és arról szabadon tájékoztatás kérhető elektronikusan, írásban és szóban. A jelen Adatvédelmi szabályzat kiegészítése az Adatkezelési tájékoztató, amely az adatkezelő weboldalain, és az Adatkezelő székhelyén nyomtatott formában szabadon hozzáférhető. Az Adatkezelési tájékoztatóról a munkafelvétel során szóban történik a tájékoztatás. A munkalap aláírásával ez megértésre és elfogadásra kerül.

3.7 Az adatok megismerésére jogosult természetes és jogi személyek, az adatfeldolgozó:

Az adatok használatára jogosult személyeket az Adatkezelő Adatvédelmi szabályzat tartalmazza.

3.8. Az Adatkezelők gondoskodnak a Személyes adatok biztonságáról, megteszik azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, és kialakítják azokat az eljárási szabályokat, amelyek biztosítják, hogy a felvett, tárolt, illetve kezelt adatok védettek legyenek, illetőleg megakadályozzák azok véletlen elvesztését, jogtalan megsemmisülését, jogosulatlan hozzáférést, jogosulatlan felhasználást és jogosulatlan megváltoztatását, jogosulatlan terjesztését. E kötelezettség teljesítésére az Adatkezelők minden olyan harmadik felet felhívják, akik részére Személyes adatokat továbbít.

3.9. Tekintettel a GDPR vonatkozó rendelkezéseire az Adatkezelők nem kötelesek adatvédelmi tisztviselő kijelölésére.

4. A kezelt személyes adatok köre

A jelen szabályzat kizárólag a természetes személyek adatainak a kezelésére terjed ki, tekintettel a szabályzat arra, hogy személyes adatok kizárólag természetes személyek vonatkozásában értelmezhetők.

4.1. Az adatkezelő a weboldalain nem működtet regisztrációs felületet. Az ingyenesen bárki által hozzáférhető tartalmak feltétel és adatok megadása nélkül szabadon hozzáférhetőek. Személyes adatok rögzítésére a weboldal használata során nem kerül sor. A működtetett weboldalon semmilyen lehetőség nincs email vagy szociális fiókokkal való összekapcsolásra. Továbbá semmilyen telefonra vagy tabletra nem működtet alkalmazásokat.

4.2. A Weboldalon tett látogatások során egy vagy több cookie-t - apró információcsomagot, amelyet a szerver küld a böngészőnek, majd a böngésző visszaküld a szervernek minden, a szerver felé irányított kérés alkalmával - küldünk az Ügyfél számítógépére, amely(ek) révén annak böngészője egyedileg azonosítható lesz. Ezen cookie-k kizárólag a felhasználói élmény javítása, a belépési folyamat automatizálása, valamint reklámtevékenységünk hatékonyságának mérése érdekében működnek.

4.3. Az adatkezelő a munkafelvétel során papíralapú adatlapot tölt ki. Az adatlap kizárólag a munka elvégzéséhez szükséges információkat tartalmazza. A munkalap két példányban a munkafelvétel során készül el. Az ügyfél szóbeli tájékoztatása követően, elolvasás után aláírásával elfogadja a munkalap tartalmát és a rajta szereplő adatok felhasználásnak célját, kezelésének módját és annak időbeli érvényességét. Az eredeti példány addig érvényes, amíg a munka kifogás nélkül átadásra nem kerül. Az eredeti példányt az adatkezelő aznap megsemmisíti, arról sem papír alapú sem elektronikus formában másolatot nem készít. Az elvégzett munkára vonatkozó garancia és szavatosság érvényesítéséhez az ügyfélnek a kötelessége a másolatot megőrizni, a megadott 6 illetve 12 hónapig.

4.4. A gépjármű tulajdonosára vonatkozóan kizárólag név és telefonszám kerül rögzítésre, melynek célja a kapcsolat tartás és a munka folyamatára vonatkozó tájékoztatás lehetősége. Továbbá a gépjárműre vonatkozó műszaki adatok, mint márka, típus, évjárat és fényezési színek is írásban rögzítésre kerül. Ezen adatok

felhasználása kizárólag a javításhoz szükséges alapanyagok és/vagy pótalkatrészek beszerzéséhez kerülnek felhasználásra.

4.5. A munkavégzés során a gépjárművek sérült részeiről fényképek készülhetnek. Ezek célja a tájékoztatás. A sérült alkatrészek, javítási folyamatok és az elkészült alkatrészek bemutatása a megértését szolgálják. Továbbá lehetőséget biztosít arra, hogy az ügyfelek a munkavégzéssel megkapják, azzal a céllal, hogy tudják milyen munkafolyamat lett el végezve a gépjárművén. Ezt a gépjármű tulajdonos kérheti. A képek elkészítése attól függ, hogy a sérülés mennyire érthető, egyértelmű és hasznos. Ez a munka megkezdésekor kerül meghatározásra, amely nem esik egybe a munkafelvétel idejével. Ezt a sérülést végző szakember határozza meg és nem a munkafeltevő.

4.6. Ezeket a képeket kérésre elektronikus úton, feltétel nélkül az ügyfelek rendelkezésére bocsátjuk a munka elvégzéséig. Kérésre ezeket az adatokat töröljük és azokról másolatokat nem készítünk. Tekintettel arra, hogy rendszámot és egyedi azonosításra alkalmas információkat tartalmazó képeket nem tárolunk, így később ezeket a fotókat beazonosítani nem lehetséges, így a munka átadását követően át adni már nem tudjuk. Erre a munka átadásáig van lehetőség.

4.7. A munkákról készült fotókat számítógépen tároljuk, amelyek biztonsági hozzáféréssel vannak zárva. A hozzáférésre csak a megjelölt személyek jogosultak. Online, illetve felhő alapú tárolást az adatkezelő nem végez.

4.8. Az elkészült képeket a weboldalon és az adatkezelőhöz tartozó szociális platformokon, amelyek az alábbiak:

<https://www.facebook.com/muanyagjavitas.muhegekft>

<https://twitter.com/muanyagjavitas>

<https://plus.google.com/+M%C5%B1anyaghegeszt%C3%A9sBudapest>

<https://www.youtube.com/channel/UCXeci15wsTdToCnzgPKmxw>

bemutatásra kerülhetnek. Ezeket a képeket bármikor lehet módosítani és törölni. A kiegészítő szövegek sem tartalmaznak vagy utalnak beazonosításra szolgáló adatokat. Csak a sérülés megértését és a javítási technológia megismerését szolgálja.

4.9. Az adatkezelőhöz küldött emailek, amelyek az info@muheg.hu-ra érkeznek nem kerülnek tárolásra. Azok napi rendszerességgel kerülnek törlésre. Minden olyan adat, amely ezekben az emailekben szerepelnek, az ügyfél saját maga adja meg. A tájékoztatás kérése nem feltételhez kötött és a kiküldött árajánlat egy irányadó ajánlat, amely az évek során gyűjtött tapasztalatokra épül. Azok nem tartalmaznak semmilyen beazonosításra alkalmas adatot. Az adatkezelő emailjeit a web-server.hu szolgáltató kezeli és gondoskodik az adatok biztonságáról.

4.10. Az Ügyfél személyes adatainak kezelése során a Szolgáltató betartja az információs önrendelkezési jogról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásait. 4.5. Az Ügyfél mindenkor jogosult az adatkezelést letiltani.

5. Az adatkezelés jogalapja, módja és célja

5.1. Az adatkezelés jogalapja az Ügyfél önkéntes hozzájárulása, a munkalap aláírásától él.

5.2. Az adatkezelés célja a tájékoztatás

5.3. Az Ügyfél által megadott telefonszám adatkezelő általi felhasználási célja a következő: a munkafolyamat során kapcsolattartási célokat szolgál.

5.4. Az Ügyfél adatait kizárólag számítástechnikai eszközzel végrehajtott adatfeldolgozással kezeljük. Az automatikusan rögzítésre kerülő adatok célja statisztika-készítés, az informatikai rendszer technikai fejlesztése, a felhasználók jogainak védelme

5.5. Az adatkezelő a megadott személyes adatokat az e pontokban írt céloktól eltérő célokra nem használhatja fel. Személyes adatok harmadik személynek vagy hatóságok számára történő kiadása - hacsak törvény ettől

eltérően nem rendelkezik kötelező erővel - a felhasználó előzetes, kifejezett hozzájárulása esetén lehetséges kizárólag.

5.6. Adatkezelő a neki megadott személyes adatokat nem ellenőrzi. A megadott adatok megfelelőségéért kizárólag az azt megadó személy felel.

6. Az adatkezelés időtartama

6.1. A papír alapon megadott adatok kezelése a munkalap kitöltésével kezdődik és a munka átadásáig tart. Azt követően megsemmisítésre kerül.

6.2. Fenti rendelkezések nem érintik a jogszabályban (pl. számviteli jogszabályokban) meghatározott megőrzési kötelezettségek teljesítését.

7. Az adatokat megismerni jogosult személyek köre

7.1. Az adatokat elsődlegesen Adatkezelő, illetve Adatkezelő belső munkatársai jogosultak megismerni, azonban azokat nem teszik közzé, harmadik személyek részére nem adják át.

7.2. Az alapul fekvő informatikai rendszer üzemeltetése, a megrendelések teljesítése, az elszámolás rendezése körében Adatkezelő adatfeldolgozót (pl. rendszerüzemeltető, könyvelő) vehet igénybe. Adatkezelő az ilyen külső szereplők adatkezelési gyakorlatáért nem felelős.

7.3. A fentieken túl az Ügyfélre vonatkozó személyes adatok továbbítására kizárólag törvényben kötelezően meghatározott esetben, illetve az Ügyfél hozzájárulása alapján kerülhet sor.

8. Az ügyfél jogai

8.1. Az Ügyfél bármikor jogosult tájékoztatást kérni a Adatkezelő által kezelt, rá vonatkozó személyes adatokról, továbbá bármikor módosíthatja azokat. Ügyfél jogosult továbbá adatai törlésének kérésére az e pontban megadott elérhetőségek útján.

8.2. Szolgáltató az Ügyfél kérésére tájékoztatást ad a rá vonatkozó, általa kezelt adatokról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, továbbá arról, hogy kik és milyen célból kapják vagy kapták meg adatait. Szolgáltató a kérelem benyújtásától számított 30 napon belül írásban adja meg a kért tájékoztatást.

8.3. Az Ügyfél bármely, az adatkezeléssel kapcsolatos kérdéssel, illetve észrevétellel az Adatkezelő munkatársához fordulhat a fenti elérhetőségeken keresztül.

Levelezési cím: 1116 Budapest Fehérvári út 120.

8.4. Az Ügyfél bármikor jogosult a helytelenül rögzített adatainak helyesbítését, vagy azok törlését kérni. A törlés nem vonatkozik a jogszabály (pl. számviteli szabályozás) alapján szükséges adatkezelésekre, azokat Szolgáltató a szükséges időtartamig megőrzi.

8.5. Az ügyfél bíróság előtt érvényesítheti jogait, kérheti továbbá az adatvédelmi biztos segítségét is. Ügyfél, jogsértés esetén jogorvoslatért fordulhat: az Adatvédelmi Biztos Hivatalához (1051 Budapest, Nádor u. 22.) A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz

8.6. Amennyiben az Ügyfél szolgáltatás igénybevétele során harmadik fél adatait adta meg, vagy a Weboldal használata során bármilyen módon kárt okozott, a Szolgáltató jogosult az Ügyféllel szembeni kártérítés érvényesítésére. A Szolgáltató ilyen esetben minden tőle telhető segítséget megad az eljáró hatóságoknak a jogsértő személy személyazonosságának megállapítása céljából. 9. Egyéb rendelkezések

9. Szolgáltató kötelezettségei

9.1. Szolgáltató rendszere a felhasználók aktivitásáról adatokat gyűjthet, melyek nem kapcsolhatóak össze a felhasználók adataival, sem más honlapok vagy szolgáltatások igénybevételekor keletkező adatokkal.

9.2. Minden olyan esetben, ha a szolgáltatott adatokat a Szolgáltató az eredeti adatfelvétel céljától eltérő célra kívánja felhasználni, erről a felhasználót tájékoztatja, és ehhez előzetes, kifejezett hozzájárulását megszerzi, illetőleg lehetőséget biztosít számára, hogy a felhasználást megtiltsa.

9.3. Szolgáltató kötelezi magát, hogy gondoskodik az adatok biztonságáról, megteszi továbbá azokat a technikai intézkedéseket, amelyek biztosítják, hogy a felvett, tárolt, illetve kezelt adatok védettek legyenek, illetőleg mindent megtesz annak érdekében, hogy megakadályozza azok megsemmisülését, jogosulatlan felhasználását és jogosulatlan megváltoztatását. Kötelezi magát arra is, hogy minden olyan harmadik felet, akiknek az adatokat esetlegesen továbbítja vagy átadja, ugyancsak felhívja ez irányú kötelezettségeinek teljesítésére.

9.4. Szolgáltató fenntartja a jogot, hogy jelen Szabályzatot az Ügyfelek előzetes értesítése mellett egyoldalúan módosítsa. A módosítás hatályba lépését követően az Ügyfél a szolgáltatás használatával ráutaló magatartással elfogadja a módosított Szabályzatban foglaltakat. Az Adatkezelő magára nézve kötelezőnek ismeri el jelen szabályzat tartalmát, és kötelezettséget vállal arra, hogy szolgáltatásával kapcsolatos adatkezelése megfelel a jelen szabályzatban megfogalmazott előírásoknak.

Budapest, 2018.05.22